

Datum: 20.04.2021

Številka dokumenta: JN-03/2021-03

Številka JN: JN-03/2021

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1

VSEBINA:

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo:

1. Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe
2. Obrazec št. 1: Podatki o ponudniku
3. Obrazec št. 2: Predračun
4. Obrazec št. 3: Izjava za gospodarski subjekt – za vse gospodarske subjekte
5. Obrazec št. 4: Soglasje podizvajalca (v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevajo neposredna plačila)
6. Obrazec št. 5: Tehnične specifikacije
7. Obrazec št. 6: Vzorec okvirnega sporazuma
8. Obrazec št. 7: Finančno zavarovanje za resnost ponudbe
9. Obrazec št. 8: Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – vzorec (se ne zahteva ob predložitvi ponudb)
10. Obrazec št. 9: Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb
11. Obrazec št. 10: Dogovor o oddaji skupne ponudbe (se predloži samo v primeru skupne ponudbe)
12. Obrazec št. 11: Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe
13. Obrazec št. 12: Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe
14. Obrazec št. 13: Ovojnica (za predložitev finančnega zavarovanja za resnost ponudbe)

2

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

3

Javno podjetje Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor

Matična št.: 3992071000, ID za DDV: SI 92859976

Srg. 2011/22798 Okrožno sodišče v Mariboru

Osnovni kapital: 1.557.200,00 EUR

TRR: SI56 3000 0000 8995 913, T: + 386 59 180 481

F: + 386 59 180 480, W: www.marprom.si, E: info@marprom.si



KAZALO

1.	NAROČNIK.....	5
2.	OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA.....	5
3.	NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	5
4.	ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE.....	5
5.	ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB	6
6.	PRAVNA PODLAGA.....	6
7.	TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO.....	6
7.1	DOSTOP DO DOKUMENTACIJE	6
7.2	OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO	6
8.	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI.....	7
8.1	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA	7
8.1.1	Razlogi za izključitev.....	7
8.1.2	Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti.....	8
8.1.3	Kadrovski in tehnični pogoji.....	9
8.1.4	Drugi pogoji.....	9
9.	MERILA.....	9
10.	SESTAVLJANJE PONUDBE	10
10.1	PREDLOŽITEV DOKUMENTOV	10
10.1.1	Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij.....	10
10.1.2	Podatki o ponudniku.....	10
10.1.3	Obrazec št. 2 »Predračun«.....	10
10.1.4	Zavarovanje za resnost ponudbe.....	10
10.1.5	Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	11
10.1.6	Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku	11
10.1.7	Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika	11
10.2	DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE	11
10.2.1	Skupna ponudba.....	11
10.2.2	Ponudba s podizvajalci	12
10.2.3	Variantne ponudbe.....	13
10.2.4	Jezik ponudbe	13
10.2.5	Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN.....	13
10.2.6	Veljavnost ponudbe	13
10.2.7	Stroški ponudbe	13
10.2.8	Protikorupcijsko določilo.....	13
10.2.9	Splošno	13
11.	OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA	14
12.	ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA.....	14
13.	OKVIRNI SPORAZUM	14
14.	PRAVNO VARSTVO	14

4

1. NAROČNIK

To javno naročilo izvaja Javno podjetje Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor (v nadaljevanju besedila: naročnik) v lastnem imenu in za svoj račun.

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju besedila: dokumentacija JN).

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka javnega naročila: SP-STORITEV-01/2021.

Predmet javnega naročila: **Izvajanje avtokleparskih in avtoelektričarskih storitev na avtobusih mestnega potniškega prometa za obdobje dveh (2) let.**

Podrobnejša specifikacija javnega naročila je razvidna iz tehničnih specifikacij, ki je sestavni del dokumentacije JN. Ponudniki morajo oddati ponudbo za celoten obseg javnega naročila.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z dokumentacijo JN in morajo izpolnjevati vse pogoje za ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku javnega naročanja.

Vsi stroški priprave in predložitve ponudbene dokumentacije bremenijo ponudnika.

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

5 Za oddajo predmetnega javnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP; v nadaljevanju ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti.

Naročnik bo po pregledu, preveritvi in ocenjevanju ponudb sklenil okvirni sporazum s ponudnikom, ki bo ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo (ob izpolnjevanju vseh ostalih pogojev in zahtev iz dokumentacije JN).

4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

¹ Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 97/2007 – uradno prečiščeno besedilo, 64/2016 – odl. US in 20/2018 – OROZ631)

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenim na portalu javnih naročil. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevald=1684

5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na dan in na uro, kot je to določeno v e-JN in v obvestilu o naročilu objavljenim na portalu javnih naročil.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

6. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO

7.1 DOSTOP DO DOKUMENTACIJE

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila lahko ponudniki dobijo na spletnih straneh naročnika, na naslednji povezavi: <http://www.marprom.si/razpisi-in-javne-objave/javna-narocila/>.

Odkupnine za dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ni.

7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino javnega naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z javnim naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do dneva in ure, kot je to določeno v obvestilu o javnem naročilu objavljenim na portalu javnih naročil.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z javnim naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik na komentarje ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k dokumentaciji. Vsak dodatek k dokumentaciji postane sestavni del dokumentacije. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel obrazec »IZJAVA ZA GOSPODARSKI SUBJEKT«, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s temi navodil.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu »IZJAVA ZA GOSPODARSKI SUBJEKT« navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke v skladu s temi navodili predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki (Skupna ponudba) in (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

7

8.1.1 Razlogi za izključitev

- 1) Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila, od gospodarskega subjekta, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitve pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za gospodarski subjekt in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem).

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

- 2) Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve ali druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Skladno z 2. odstavkom 38. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (ZIUOOPE) ne glede na ZJN-3 se do 31. decembra 2021 (podaljšano s 3. členom ZDUOP) popravni mehanizem dovoli tudi v primeru, če gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ali preverjanja znaša 50 eurov ali več ali če na dan oddaje ponudbe ali prijave ali preverjanja ta subjekt ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave. Naročnik v tem primeru določi primeren rok, v katerem mora gospodarski subjekt obveznosti izpolniti. Ta rok ne sme biti daljši od 30 dni.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

- 3) Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

8

- 4) Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe ne sme biti s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi 9. odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil ob smiselnem upoštevanju Sklepa Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 (velja za točko 4) tega poglavja.

8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti

- 1) Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

8.1.3 Kadrovski in tehnični pogoji

- 1) Ponudnik razpolaga z ustreznimi kadri (delavci), ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt«. Naročnik si pridružuje pravico zahtevati predložitev dokazil za izkazovanje izpolnjevanja navedenega pogoja.

- 2) Ponudnik ima ustrezne tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, ki so potrebni za uspešno izvedbo javnega naročila.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt«. Naročnik si pridružuje pravico zahtevati predložitev dokazil za izkazovanje izpolnjevanja navedenega pogoja.

- 3) Ponudnik razpolaga z ustrežno diagnostično opremo za ugotavljanje napak na avtobusih mestnega potniškega prometa.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt«. Naročnik si pridružuje pravico zahtevati predložitev dokazil za izkazovanje izpolnjevanja navedenega pogoja.

8.1.4 Drugi pogoji

- 1) Gospodarski subjekt ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt«.

- 2) Ponudnik mora priložiti izjavo, da je v celoti seznanjen z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, njenimi popravki ter dopolnitvami in se z njeno vsebino strinja (vključno z določili vzorca okvirnega sporazuma).

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt«.

9. MERILA

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika za predmetno javno naročilo na podlagi merila, navedenega v nadaljevanju.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum za obdobje dveh (2) let s ponudnikom, ki bo ponudil najnižjo višino delovne ure (v EUR brez DDV), ob izpolnjevanju ostalih pogojev iz dokumentacije JN.

V primeru, da je več ponudnikov ponudilo enako višino delovne ure (v EUR brez DDV), se izvede javni žreb med ponudniki z enako višino delovne ure (v EUR brez DDV).

Protokol žreba:

Na žrebanje bo naročnik povabil oba ponudnika oz. vse ponudnike, ki so ponudili enako višino delovne ure (v EUR brez DDV). Žrebanje bo potekalo tako, da bosta (bodo) ponudnika(-i) žrebala(-i) z vlečenjem številok, pri čemer bosta (bodo) ponudnika(-i) žrebala(-i) po vrstnem redu prispetja ponudb. Javno naročilo bo oddano ponudniku, ki bo izvilkel številko 1.

10. SESTAVLJANJE PONUDBE

10.1 Predložitev dokumentov

10.1.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v tehnični specifikaciji, ki je sestavni del te dokumentacije in ponudnik mora predložiti dokazila o izpolnjevanju tehničnih specifikacij.

10.1.2 Podatki o ponudniku

Obrazec je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnoženo PRILOGO 1 K OBRAZCU 1 izpolniti vsi ponudniki. K tej prilogi se priloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora ponudnik izpolniti PRILOGO 2 K OBRAZCU 1.

DOKAZILO: izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »OBRAZEC 1: PODATKI O PONUDNIKU« s prilogama.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN, v razdelek »Druge priloge« naloži izpolnjen, podpisan in žigosan »OBRAZEC 1: PODATKI O PONUDNIKU«.

10.1.3 Obrazec št. 2 »Predračun«

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse ponudbene postavke, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del dokumentacije JN. Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na dve (2) decimalni mesti.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije JN in bo naročnik ponudbo zavrnil kot nedopustno.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena delovne ure (v EUR brez DDV) mora zajemati vse stroške, ki jih ima ponudnik z izvajanjem predmeta javnega naročila. Cena delovne ure (v EUR brez DDV) je v času trajanja okvirnega sporazuma fiksna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računске napake, bo ravnal v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN obrazec št. 2: Predračun (datoteko naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki), ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

10.1.4 Zavarovanje za resnost ponudbe

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe – menična izjava s pooblastilom za izpolnitev menice (v originalu) ter podpisana in žigosana bianco menica (v originalu), v višini 4.500,00 EUR. Veljavnost finančnega zavarovanja: vsaj devetdeset (90) dni od roka za oddajo ponudb. Menična izjava se izdaja z vzorcem, ki je del dokumentacije JN. Predložitev finančnega zavarovanja za resnost ponudbe v nasprotju z določili te točke, bo pomenilo nedopustnost ponudbe.

Zavarovanje za resnost ponudbe so ponudniki dolžni predložiti, v originalu, najpozneje do roka za oddajo ponudbe – **05. 05. 2021 do 11:00 ure**, na naslov: Javno podjetje Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor, v zaprti ovojnici s pripisom »Ne odpiraj! – finančno zavarovanje za resnost ponudbe« - ponudnik lahko uporabi za označitev ovojnice obrazec št. 13.

10

Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe unovčil v naslednjih primerih, če:

- bo ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
- ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal okvirnega sporazuma ali
- ponudnik ne bo predložil zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v skladu s pogoji javnega naročila.

10.1.5 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izjava ponudnika, da bo v primeru izbora na javnem naročilu predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma (menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev menice – v treh izvodih ter podpisano in žigosano blanco menico – v treh izvodih), v višini:

- deset odstotkov (10 %) vrednosti okvirnega sporazuma (vrednost z DDV).

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma bo izbrani izvajalec predložil najkasneje v desetih (10) dneh po sklenitvi okvirnega sporazuma, izdano v skladu z vzorcem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma. Veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma: trideset (30) dni po izteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt«.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v primeru, če:

- izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih obveznosti v skladu z določili okvirnega sporazuma ali
- izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili okvirnega sporazuma ali
- izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili okvirnega sporazuma ali
- izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili okvirnega sporazuma ali
- bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili okvirnega sporazuma.

10.1.6 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Za predmetno javno naročilo se ne zahteva predložitev zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

10.1.7 Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih (8) dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

10.2 Druga določila za pripravo ponudbe

10.2.1 Skupna ponudba

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev. Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 8.1.1, 8.1.2 in 8.1.4. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v točkah 8.1.3 lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi). Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predložijo samo eden izmed skupnih ponudnikov ali vsak ponudnik posebej. V kolikor so predložena s strani vsakega izmed ponudnikov, mora biti seštevek vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V primeru skupne ponudbe morajo ponudniki predložiti dogovor o oddaji skupne ponudbe (Obrazec št. 9). Ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

10.2.2 Ponudba s podizvajalci

12

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 8.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje pod točkami 8.1.1, 8.1.2 in 8.1.4.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje okvirnega sporazuma, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca, če:

- zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 8.1 te dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v okvirnem sporazumu pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke 1. odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

10.2.3 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

10.2.4 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku, razen priloge za dokazovanje izpolnjevanja tehničnih specifikacij, ki so lahko tudi v angleškem ali nemškem jeziku.

10.2.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN

13

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

10.2.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj devetdeset (90) dni od roka za oddajo ponudb.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

10.2.7 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

10.2.8 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena. Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

10.2.9 Splošno

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

12. Odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko na podlagi 8. odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve okvirnega sporazuma odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina okvirnega sporazuma posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

13. OKVIRNI SPORAZUM

Podpisnik okvirnega sporazuma je Javno podjetje Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor.

V skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2; v nadaljevanju besedila: ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost okvirnega sporazuma.

14

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku okvirni sporazum v roku petih (5) dni po prejemu s strani naročnika podpisanega okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

14. PRAVNO VARSTVO

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/2011 s spremembami; v nadaljevanju besedila: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vložijo katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vložijo zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje ZJN-3, ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo se vložijo elektronsko preko portala eRevizija.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila vplačati takso v znesku 2.000,00 EUR.

Taksa se vplača na TRR pri Ministrstvu za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 71. členom ZPVPJN, sklic 11 16110 – 7111290 – 00248621.

Podpisnik:

Javno podjetje Marprom d.o.o.

Damir Jurenc

Po posamičnem pooblastilu

direktorja št. 10/2017

OBRAZEC ŠT. 1: PODATKI O PONUDNIKU
1.1 Osnovni podatki o gospodarskem subjektu

Naziv gospodarskega subjekta:	
Naslov gospodarskega subjekta:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Ali je podjetje MSP (malo ali srednje podjetje):	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Elektronska pošta:	
Kontaktna oseba:	

1.2 Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

16

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

NAVODILO:

- Ta obrazec se izpolni, žigosa in podpiše.
- Ponudnik naloži »Obrazec št. 1: Podatki o ponudniku« v informacijski sistem e-JN, v razdelek »Druge priloge«.

Skupna ponudba

Gospodarski subjekt obrazec »PRILOGA 1 K OBRAZCU ŠT. 1« izpolnijo v primeru, da nastopajo v skupni ponudbi.

Pri javnem naročilu št. JN-03/2021 sodelujemo z naslednji gospodarski subjekti: (se označi z X)

- a) Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na en gospodarski subjekt iz skupne ponudbe in sicer: (navesti firmo in naslov gospodarskega subjekta)
- b) Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na vse gospodarske subjekta iz skupne ponudbe*.
* Gospodarski subjekt označi z X točko a.) ali točko b.), ter v primeru, da označi točko a.) vpiše zahtevani podatek.

Poslovni podatki gospodarskega subjekta iz skupne ponudbe****Podatki o gospodarskem subjektu**

Popoln naziv gospodarskega subjekta:	
Naslov gospodarskega subjekta:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Elektronska pošta:	
Kontaktna oseba:	

17

Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

** Točko izpolnijo vsi ponudniki v skupini ponudnikov, razen vodilnega ponudnika, ki izpolni obrazec 1 - ponudba. Gospodarski subjekt obrazec izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je partnerjev v skupni ponudbi.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

NAVODILO:

- Ta obrazec se izpolni v primeru oddaje skupne ponudbe (v nasprotnem primeru ga ni potrebno izpolnjevati).

Udeležba podizvajalcev

Gospodarski subjekti obrazec »PRILOGA 2 K OBRAZCU ŠT. 1« izpolnijo v primeru, da bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci. Pri javnem naročilu št. JN-03/2021 bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Naziv podizvajalca
1.	

Poslovni podatki o podizvajalcu***
Osnovni podatki o podizvajalcu

Popoln naziv podizvajalca:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Elektronska pošta:	
Kontaktna oseba:	

18

Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

NAVODILO:

- Ta obrazec se izpolni v primeru sodelovanja podizvajalcev (v nasprotnem primeru ga ni potrebno izpolnjevati).

Naziv ponudnika:
_____Naslov ponudnika:
_____**Predmet javnega naročila: Izvajanje avtokleparskih in avtoelektričarskih storitev na avtobusih mestnega potniškega prometa za obdobje dveh (2) let**

Na podlagi javnega naročila, objavljenega na portalu javnih naročil pod št. JN0002486/2021-W01 z dne 20. 04. 2021 se prijavljamo na javno naročilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Ponudbo podajamo (ponudnik ustrezno označi):

- samostojno
 skupno ponudbo
 s podizvajalci
 s sklicevanjem na zmogljivosti drugih subjektov

19

Izjavljamo, da smo javno naročilo »Izvajanje avtokleparskih in avtoelektričarskih storitev na avtobusih mestnega potniškega prometa za obdobje dveh (2) let« pripravljene realizirati po naslednji cenovni specifikaciji:

Naziv ponudbene postavke	Vrednost
Višina delovne ure (v EUR brez DDV)	_____ EUR
Okvirna količina ur	8.000
Okvirna ponudbena vrednost (v EUR brez DDV)	_____ EUR brez DDV
Vrednost DDV	_____ EUR
Okvirna skupna vrednost (v EUR z DDV)	_____ EUR

PONUDBENI POGOJI:

- Veljavnost ponudbe: devetdeset (90) dni od roka za oddajo ponudb, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika.
- V višini delovne ure so zajeti vsi stroški, ki jih ima ponudnik z izvajanjem predmetnega javnega naročila.
- Izjavljamo, da zagotavljamo odzivni čas, ki znaša največ eno (1) uro vsak dan, štiriindvajset (24) ur na dan in vključuje tudi sobote, nedelje, praznike in druge dela proste dneve.
- Izjavljamo, da zagotavljamo za opravljeno storitev naslednji garancijski rok: _____ mesecev (najmanj šest mesecev po opravljeni storitvi).
- Rok plačila za opravljene storitve: trideset (30) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega mesečnega računa za opravljene storitve.

6. Cena delovne ure je je fiksna za čas trajanja okvirnega sporazuma.
7. Trajanje okvirnega sporazuma: štiriindvajset (24) mesecev.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

NAVODILO:

- Ta obrazec se izpolni, žigosa in podpiše.
- Ponudnik naloži obrazec št. 1: Predračun v sistem e-JN, v razdelek »Predračun«.

OBRAZEC ŠT. 3: IZJAVA ZA GOSPODARSKI SUBJEKTNaziv ponudnika:
_____Naslov ponudnika:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015 s spremembami; v nadaljevanju besedila: ZJN-3),
- na dan oddaje ponudbe imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe,
- naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3,
- naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,
- smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež,
- razpolagamo z ustreznimi kadri (delavci), ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila,
- imamo ustrezne tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, ki so potrebni za uspešno izvedbo javnega naročila,
- razpolagamo z ustrežno diagnostično opremo za ugotavljanje napak na avtobusih mestnega potniškega prometa,
- nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS št. 69/2011, s spremembami),
- smo v celoti seznanjeni z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, njenimi popravki ter dopolnitvami in se z njeno vsebino strinjamo (vključno z določili vzorca okvirnega sporazuma),
- bomo v primeru, da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, predložili finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

_____**NAVODILO:**

- Ta obrazec se izpolni, žigosa in podpiše.
- Ponudnik naloži »Obrazec št. 3: Izjava za gospodarski subjekt« v informacijski sistem e-JN, v razdelek »Druge priloge«.

OBRAZEC ŠT. 4: SOGLASJE PODIZVAJALCA (za neposredna plačila)Naziv podizvajalca:
_____Naslov podizvajalca:

Na podlagi 4. alineje 2. odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 – ZZUOOP, 175/2020 – ZIUOPDVE, 15/2021 - ZDUOP; v nadaljevanju ZJN-3) zahtevamo, da bo naročnik za javno naročilo, katerega predmet je »Izvajanje avtokleparskih in avtoelektričarskih storitev na avtobusih mestnega potniškega prometa za obdobje dveh (2) let« namesto ponudnika _____ (vpiše se naziv ponudnika) poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe
podizvajalca:

22

NAVODILO:

- Ta obrazec se izpolni, podpiše in žigosa, zgolj v primeru nastopa s podizvajalci (v nasprotnem primeru tega obrazca ni potrebno prilagati).
- Ponudnik naloži Obrazec št. 4: Soglasje podizvajalca v informacijski sistem e-JN, v razdelek »Drugi dokumenti«.

OBRAZEC ŠT. 5: TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Predmet javnega naročila je Izvajanje avtokleparških in avtoelektričarskih storitev na avtobusih mestnega potniškega prometa za obdobje dveh (2) let, ki mora v celoti ustrezati zahtevam, ki so navedene v nadaljevanju.

Navedene storitve zajemajo:

- popravila in zamenjave elektro instalacij na avtobusih,
- popravila klimatskih in webasto naprav,
- popravila vrat na avtobusih,
- popravila zaganjačev in alternatorjev,
- popravila in ugotavljanje napak na računalnikih v avtobusih znamke (Mercedes, Man, Neoplan, Iveco, Scania, Feniksbus, Renault Master, Kutsenits, Isuzu, Ford in morebitno novo nabavljenih vozilih)
- popravila raznih elektronskih delov v avtobusu ter ostala elektro popravila na avtobusih.

Predmet javnega naročila prav tako zajema manjša kleparska popravila in ličarska popravila, popravila poškodb na karoserijah avtobusov in ostala kleparska dela.

Predmet javnega naročila se izvaja tudi na ostalih vozilih voznega parka Javnega podjetja Marprom d.o.o. in delovnih strojih.

Potrebne rezervne dele in ostali potrošni material za izvajanje storitev v največji meri zagotavlja naročnik, izjemoma lahko po vnaprejšnjem dogovoru z naročnikom, ponudnik sam dobavi potrebni potrošni material, ki ga nato zaračuna naročniku.

23 Predviden obseg storitev je povprečno okrog šestdeset (60) ur na teden.

Naročnik bo naročal zgoraj navedene storitve pri ponudniku s katerim bo sklenil okvirni sporazum. Naročnik ima pravico naročati storitve vezane na predmet javnega naročila, ki jih ni navedel, je pa njihova izvedba potrebna za zagotovitev nemotenega procesa dela. Naročnik se ne zavezuje, da bo naročil vse zgoraj navedene storitve in v obsegu kot je neveden zgoraj. Naročnik bo namreč naročal le storitve, ki jih bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma dejansko potreboval.

Lokacija in čas izvedbe:

Storitve se bodo pretežno izvajale v servisni delavnici naročnika na naslovu Ob Dravi 6, 2000 Maribor in na terenu.

Kakovost:

Kakovost predmeta ponudbe mora biti v skladu s tehnično specifikacijo naročnika in ostalimi zahtevami naročnika, navedenimi v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ter veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji.

Odzivni čas:

Ponudnik mora nuditi odzivni čas, ki znaša največ eno (1) uro vsak dan, štiriindvajset (24) ur na dan in vključuje tudi sobote, nedelje, praznike in druge dele proste dneve.

Garancija:

Ponudnik mora zagotavljati za opravljeno storitev garancijski rok najmanj šest (6) mesecev po opravljeni storitvi.

NAROČNIK:

Javno podjetje Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor, ki ga zastopa Damir Jurenc, po posamičnem pooblastilu direktorja št. 10/2017
Matična številka: 3992071000
ID za DDV: SI 92859976

in

IZVAJALEC:

Matična številka: _____

ID za DDV: _____

skleneta naslednji

Okvirni sporazum za izvajanje avtokleparskih in avtoelektričarskih storitev na avtobusih mestnega potniškega prometa za obdobje dveh (2) let

24

št. JN-03/2021 – OS**I. UVODNE DOLOČBE**

1. člen

Stranki pogodbe uvodoma ugotavljata, da:

- je Javno podjetje Marprom d.o.o. (v nadaljevanju besedila: naročnik) na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 – ZZUOOP, 175/2020 – ZIUOPDVE, 15/2021 - ZDUOP; v nadaljevanju ZJN-3) izvedlo javno naročilo po postopku naročila male vrednosti za izvajanje avtokleparskih in avtoelektričarskih storitev na avtobusih mestnega potniškega prometa za obdobje dveh (2) let,
- je bilo javno naročilo objavljeno na portalu javnih naročil (številka objave JN0002486/2021-W01 z dne 20. 04. 2021),
- je bila druga pogodbeni stranka (v nadaljevanju besedila: izvajalec) izbrana kot najugodnejši ponudnik,
- sta ponudba izbranega izvajalca in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju besedila: dokumentacija JN) sestavni del tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju besedila: sporazum),
- pogodbeni stranki sklepata ta sporazum za določitev splošnih pogojev za izvedbo javnega naročila.

2. člen

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje 24 mesecev od sklenitve oziroma do porabe ocenjene vrednosti javnega naročila, glede na dejstvo kar nastopi prej.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

3. člen

Predmet sporazuma so avtokleparske in avtoelektričarske storitve na avtobusih mestnega potniškega prometa.

Navedene storitve zajemajo:

- popravila in zamenjave elektro instalacij na avtobusih,
- popravila klimatskih in webasto naprav,
- popravila vrat na avtobusih,
- popravila zaganjačev in alternatorjev,
- popravila in ugotavljanje napak na računalnikih v avtobusih znamke Mercedes, Man, Neoplan, Iveco, Scania, Feniksbus, Renault Master, Kutsenits, Isuzo, Ford in morebitno novo nabavljenih vozilih),
- popravila raznih elektronskih delov v avtobusu ter ostala elektro popravila na avtobusih.

Predmet sporazuma prav tako zajema manjša kleparska popravila in ličarska popravila, popravila poškodb na karoserijah avtobusov in ostala kleparska dela.

Predmet sporazuma se izvaja tudi na ostalih vozilih voznega parka Javnega podjetja Marprom d.o.o. in delovnih strojih.

Potrebne rezervne dele in ostali potrošni material za izvajanje storitev v največji meri zagotavlja naročnik, izjemoma lahko po vnaprejšnjem dogovoru z naročnikom, ponudnik sam dobavi potrebni potrošni material, ki ga nato zaračuna naročniku.

4. člen

25

Naročnik potreb po storitvah ne more po obsegu in časovno natančno vnaprej določiti. Vrste zgoraj navedenih storitev so okvirne in za naročnika niso obvezujoče, izvajalec nima nobenih zahtevkov iz naslova nedoseganja okvirnih količin.

Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti tega sporazuma naročeval le storitve, ki jih bo dejansko potreboval in za katere bo imel zagotovljena finančna sredstva.

III. VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

5. člen

V višini delovne ure so zajeti vsi stroški, ki jih ima ponudnik z izvajanjem predmetnega javnega naročila, davek na dodano vrednost (DDV) se obračuna skladno z veljavno davčno stopnjo.

6. člen

Ocenjena vrednost tega okvirnega sporazuma za obdobje njegove veljavnosti znaša na dan sklenitve tega okvirnega sporazuma: _____ EUR (vrednost brez DDV). Okvirna vrednost okvirnega sporazuma ne vključuje davka na dodano vrednost, ki se obračuna skladno z veljavno zakonodajo.

Cena delovne ure je _____ EUR (vrednost brez DDV), navedena v ponudbi izvajalca št. _____ z dne ____ . ____ . 2021, ki je sestavni del tega sporazuma, je v času veljavnosti okvirnega fiksna in se ne spreminja.

7. člen

Izvajalec bo izvajal storitve po potrebah naročnika, na podlagi prejema naročila, ki bo oddano ustno, po telefonu ali elektronski pošti. Ponudnik mora nuditi odzivni čas največ eno (1) uro vsak dan, 24 ur na dan, kar vključuje tudi sobote, nedelje, praznike in dela proste dneve.

Storitve se bodo pretežno izvajale v servisni delavnici naročnika na naslovu Ob Dravi 6, 2000 Maribor in na terenu.

IV. POGODBENA KAZEN

8. člen

Naročnik v primeru zamude odzivnega časa s strani izvajalca, izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini stroškov, ki jih ima naročnik zaradi izpada določenega avtobusa zaradi te zamude. Višina pogodbene kazni je omejena na največ dva odstotka (2 %) od skupne okvirne vrednosti sporazuma.

Naročnik lahko terjatev iz naslova morebitne zaračunane pogodbene kazni, pobota s finančnimi obveznostmi po sporazumu, sklenjenem z izvajalcem na podlagi predmetnega javnega naročila.

V primeru zamude odzivnega časa naročnik ni dolžan izvajalca posebej obvestiti o pridržanju pravice do obračuna pogodbene kazni, pač pa se pogodbena kazen obračuna v skladu z določili sporazuma ob vsaki zamudi brez obvestila.

V. GARANCIJSKI ROK

9. člen

26 Izvajalec zagotavlja za opravljene storitve garancijski rok _____ (najmanj 6 mesecev) od datuma opravljene storitve, ki je razviden iz obojestransko podpisanega delovnega naloga.

VI. PLAČILNI POGOJI

10. člen

Naročnik bo račune za izvedene storitve poravnal na račun izvajalca št. _____, odprt pri _____, oziroma na račun izvajalca, ki je naveden na računu in sicer trideseti (30) dan od dneva prejema pravilno izstavljenega računa, ki bo izstavljen najkasneje pet (5) dni po opravljeni storitvi na podlagi obojestransko podpisanega delovnega naloga, ki je priloga računa.

Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu računa, ki je podlaga za izplačilo. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik. Pri izstavitvi računov, se je potrebno sklicevati na številko sporazuma.

Stranki sta sporazumni, da mora naročnik v primeru zamude plačati zakonske zamudne obresti.

VII. VIŠJA SILA

11. člen

Medsebojne pravice in obveznosti pogodbenih strank, izvirajočih iz tega sporazuma, se ne izvajajo v času, ko katera od strank sporazuma zaradi višje sile ne more izpolnjevati svojih obveznosti.

Določba prvega odstavka tega člena nima vpliva na pravice, ki jih je stranka sporazuma pridobila pred nastopom dogodka višje sile, kakor tudi ne na obveznosti, ki bi jih morala izpolniti pred tem.

O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki sporazuma nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju storitev v takih pogojih. Pisno obvestilo mora vsebovati podatke o nastopu in naravi dogodka ter njegovih morebitnih posledicah.

Če za stranko sporazuma nastopi nezmožnost izpolnjevanja obveznosti po tem sporazumu zaradi dogodka višje sile, pa o tem ne obvesti druge stranke sporazuma, izgubi pravico, da bi uporabila višjo silo kot utemeljitev, opravičilo ali podlago za uveljavljanje drugih pravic, ki bi jih sicer imela zaradi dogodka višje sile.

Nobena stranka ne more uveljavljati zahtevkov, ki ji po tem sporazumu ali po zakonu pripadajo zaradi kršitve druge stranke sporazuma, če je kršitev nastala zaradi višje sile.

Če je zaradi višje sile začasno onemogočeno izvrševanje kakšne dolžnosti po tem sporazumu, se rok za izvršitev ustrezno podaljša.

Med trajanjem dogodka višje sile se bosta stranki sporazuma po najboljših močeh trudili zmanjšati vso škodo, izgube, zamude ali motnje, ki izvirajo iz takega dogodka.

Ko preneha nezmožnost izpolnjevanja obveznosti zaradi višje sile, pogodbeni stranki nadaljujeta s izpolnjevanjem medsebojnih pravic in obveznosti v skladu s sporazumom.

VIII. SPREMEMBA OKOLIŠČIN

12. člen

27

Če nastanejo po sklenitvi sporazuma okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti katere od pogodbenih strank in to v takšni meri, da bi bilo neupravičeno pogodbeno tveganje prevaliti pretežno ali izključno le na eno od strank sporazuma, ima druga stranka sporazuma pravico zahtevati spremembo tega sporazuma.

O nastopu spremenjenih okoliščin iz prvega odstavka tega člena, se morata stranki sporazuma nemudoma medsebojno obvestiti in se dogovoriti o izvajanju tega sporazuma v spremenjenih okoliščinah. Obvestilo mora biti podprto z dokumentacijo, ki je v tem času na razpolago in ki opisuje naravo okoliščine, znesek stroškov, ki so nastali ali naj bi nastali v zvezi s spremenjeno okoliščino. Obvestilo mora biti kasneje dopolnjeno z dodatno dokumentacijo.

Stranki sporazuma se bosta, če je to potrebno, sestali, da bi se pogajali o potrebnih spremembah vsebine tega sporazuma z namenom, da se vzpostavi pogodbeno ravnotežje zaradi nastopa spremenjene okoliščine.

Za spremenjene okoliščine štejejo poleg (izvirnih) nacionalnih prepisov, tudi predpisi, posamični akti ali ukrepi drugih organov, ki pomenijo vključitev obveznih določb predpisov Evropske unije v pravni red Republike Slovenije ali ki pomenijo izvrševanje neposredno uporabljivih pravil prava EU, ki izpolnjujejo pogoje za spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka.

IX. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ SPORAZUMA

13. člen

Izvajalec se obveže, da bo najkasneje v desetih (10) dneh po podpisu okvirnega sporazuma predložil tri (3) blanco menice in tri (3) menične izjave s pooblastilom za izpolnitev kot zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz sporazuma, v višini deset odstotkov (10 %) vrednosti sporazuma (vrednost z DDV), z veljavnostjo še trideset (30) dni po izteku trajanja sporazuma.

14. člen

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz sporazuma je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma.

X. ODPSTOP OD SPORAZUMA

15. člen

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili, navedenimi v tem sporazumu, ga bo naročnik pisno opozoril. Če izvajalec ne upošteva pisnih opozoril naročnika, lahko naročnik unovči menico za zavarovanje dobre in pravočasne izvedbe obveznosti iz sporazuma in odstopi od sporazuma. O odstopu od sporazuma naročnik pisno obvesti izvajalca.

V primeru odstopa od sporazuma sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

XI. PREDSTAVNIKI STRANK SPORAZUMA

16. člen

Za urejanje vseh vprašanj v zvezi s tem sporazumom, stranki kot skrbnike tega sporazuma določita:

a) za naročnika:

– _____.

b) za izvajalca:

– _____.

XII. PODIZVAJALCI

17. člen

28

Izvajalec bo pogodbene storitve izvedel v sodelovanju s podizvajalci navedenimi v ponudbi¹:

1.	
2.	

¹ Opomba: vpišejo se podatki o vseh podizvajalcih: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun, zakonite zastopnike, vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec – predmet, količino, vrednost (brez DDV), kraj in rok izvedbe teh del. Navedeni podatki so obvezna sestavina sporazuma v primeru podane zahteve podizvajalca/ev po neposrednem plačilu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje storitev in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente:

- Izpolnjen obrazec 3 – izjava za gospodarski subjekt,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ker bo izvajalec pri izvedbi pogodbenih obveznosti iz tega sporazuma nastopal skupaj s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, izvajalec v skladu z določili ZJN-3 pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcem. Podizvajalec mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec se zavezuje, da bo svojemu računu obvezno priložil predhodno potrjene račune svojih podizvajalcev.

Izvajalec, za vse storitve izvedene po tej pogodbi, ki jih izvedejo podizvajalci, odgovarja kot da bi storitve opravil sam.

KONČNE DOLOČBE

18. člen

Sporazum, pri katerem kdo v imenu ali na račun druge pogodbenne stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije oziroma pravni osebi iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji oziroma pravni osebi iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije oziroma pravne osebe iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je ničen.

19. člen

Med veljavnostjo sporazuma o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja in določila tega sporazuma, odstopi od sporazuma v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

29

20. člen

Ta sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti sporazuma še najmanj šest (6) mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega sporazuma v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je sporazum razvezan z dnem sklenitve novega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku tridesetih (30) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je sporazum razvezan trideseti (30) dan od seznanitve s kršitvijo.

21. člen

Stranki sporazuma si bosta prizadevali morebitne spore, nastale pri izvrševanju tega sporazuma, reševati sporazumno s pogajanjem in s konstruktivnim dogovarjanjem, izhajajoč iz načela vestnosti in poštenja.

Če do sporazumne rešitve spora ne pride, ali se katerakoli od strank sporazuma pogajanjem izmika, je za vse morebitne spore in nesoglasja iz tega sporazuma ali v zvezi z njim, stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

22. člen

Stranki sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev le-tega in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

23. člen

Ta sporazum stopi v veljavo z dnem, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki.

24. člen

Sporazum je napisan v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka sporazuma po dva (2) izvoda.

30

V _____, dne _____

V Mariboru, dne _____

Izvajalec:**Naročnik:**

Javno podjetje Marprom d.o.o.

Direktor(ica)

Damir Jurenc

Po posamičnem pooblastilu
direktorja št. 10/2017**NAVODILO:**

- Ponudnikom obrazca št. 6: vzorec okvirnega sporazuma, ni potrebno izpolnjevati in prilagati v sistem e-JN. Ponudnik s predložitvijo obrazca št. 3: izjava za gospodarski subjekt potrdi strinjanje z določbami okvirnega sporazuma.

OBRAZEC ŠT. 7: FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV MENICE**

Na podlagi javnega naročila »Izvajanje avtokleparskih in avtoelektričarskih storitev na avtobusih mestnega potniškega prometa za obdobje dveh (2) let«, po postopku naročila male vrednosti, objavljenega na portalu javnih naročil dne 20. 04. 2021, številka objave JN0002486/2021-W01, izročamo Javnemu podjetju Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor bianco menico, na katerih je podpisana pooblaščen oseba za zastopanje:

(priimek in ime)_____
(podpis pooblaščen osebe)

Namen izdaje menice je zavarovanje resnosti ponudbe z veljavnostjo: devetdeset (90) dni od roka, določenega za oddajo ponudb, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika.

Prejemnika teh menic pooblaščamo, da v primeru, da ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, da izbrani ponudnik v zahtevanem času ne sklene pogodbe, unovči izdane menice v vrednosti 4.500,00 EUR ter da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi izpolnjeno menico za izterjavo v zgoraj navedenem primeru.

Izdajatelj menic pooblašča Javno podjetje Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor, da menico domicilira pri _____, ki vodi transakcijski račun izdajatelja številka _____ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menic, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

31

Izdajatelj menic se obvezuje, da bo pravočasno zagotovil ustrezno denarno kritje na zgoraj navedenem transakcijskem računu ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi račun izdajatelja menic.

Predmetno pooblastilo se šteje kot nepreklicni nalog zgoraj navedeni banki ali katerikoli drugi osebi, ki vodi račun izdajatelja menic, za plačilo omenjene menice.

Izdajatelj menice izrecno pooblašča Javno podjetje Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor, da na menico vpiše klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice izrecno soglašča, da velja pooblastilo in podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja.

V _____, dne _____

Izdajatelj menic:

(podpis in žig ponudnika)

Priloga: 1x bianco menica.

NAVODILO:

- Ponudnik pošlje izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev (v originalu) in podpisano ter žigosano bianco menico (v originalu) na naslov naročnika. Za označitev uporabi obrazec št. 13.

OBRAZEC ŠT. 8: FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (VZOREC)**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV MENICE**

Na podlagi javnega naročila »Izvajanje avtokleparških in avtoelektričarskih storitev na avtobusih mestnega potniškega prometa za obdobje dveh (2) let«, po postopku naročila male vrednosti, objavljenega na portalu javnih naročil dne 20. 04. 2021, številka objave JN0002486/2021-W01, izročamo Javnemu podjetju Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor bianco menico, na katerih je podpisana pooblaščenca oseba za zastopanje:

(priimek in ime)_____
(podpis pooblaščenca osebe)

Namen izdaje menice je zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti iz naslova izvedbe javnega naročila »Izvajanje avtokleparških in avtoelektričarskih storitev na avtobusih mestnega potniškega prometa za obdobje dveh (2) let«, z veljavnostjo: trideset (30) dni po izteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Prejemnika teh menic pooblaščamo, da v primeru nastopa okoliščin zaradi katerih bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, unovči izdane menice v vrednosti deset odstotkov (10 %) pogodbene vrednosti (vrednost z DDV) ter da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi izpolnjeno menico za izterjavo v zgoraj navedenem primeru.

Izdajatelj menic pooblašča Javno podjetje Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor, da menico domicilira pri _____, ki vodi transakcijski račun izdajatelja številka _____ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menic, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

32

Izdajatelj menic se obvezuje, da bo pravočasno zagotovil ustrezno denarno kritje na zgoraj navedenem transakcijskem računu ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi račun izdajatelja menic.

Predmetno pooblastilo se šteje kot nepreklicni nalog zgoraj navedeni banki ali katerikoli drugi osebi, ki vodi račun izdajatelja menic, za plačilo omenjene menice.

Izdajatelj menice izrecno pooblašča Javno podjetje Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor, da na menico vpiše klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice izrecno soglašča, da velja pooblastilo in podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja.

V _____, dne _____

Izdajatelj menic:

(podpis in žig ponudnika)**NAVODILO:**

- Ponudnikom obrazca št. 8 ni potrebno prilagati ob oddaji ponudbe. Predložitev obrazca št. 8 bo naročnik zahteval od ponudnika, s katerim bo sklenil okvirni sporazum.

OBRAZEC ŠT. 9: IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB

Podatki o pravni osebi (ponudniku):

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

ID ZA DDV: _____

V zvezi z javnim naročilom **JN – 0_/2021 – Izvajanje avtokleparskih in avtoelektričarskih storitev na avtobusih mestnega potniškega prometa za obdobje dveh (2) let** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
....			

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
...			

33

IZJAVLJAMO, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
....			

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavežujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika
ponudnika/podizvajalca:

34

NAVODILO:

- Ponudnikom obrazca št. 9 ni potrebno prilagati ob oddaji ponudbe. Predložitev obrazca št. 9 bo naročnik zahteval od ponudnika, s katerim bo sklenil okvirni sporazum.

OBRAZEC ŠT. 10: DOGOVOR O ODDAJI SKUPNE PONUDBE

Skupina ponudnikov mora podpisati in **priložiti dogovor o oddaji skupne ponudbe**, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega ponudnika pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo poslovodečemu in odgovorni osebi za podpis ponudbe in pogodbe,
- izjava, da so seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- soglasje poslovodečega o možnosti neposrednega plačevanja izvajalcu v skupnem nastopu s strani naročnika,
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno,
- področje dela (obseg), ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini.

35

NAVODILO:

- Dogovor o skupni oddaji ponudbe se priloži zgolj v primeru nastopa skupine ponudnikov (v nasprotnem primeru ga ni potrebno prilagati).
- Ponudnik naloži podpisan in žigosan dogovor o oddaji skupne ponudbe v informacijski sistem e-JN, v razdelek »Drugi dokumenti«.

OBRAZEC ŠT. 11: POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA PRAVNE OSEBE

_____ (naziv pooblastitelja) pooblašča Javno podjetje Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **JN – 0 /2021 – Izvajanje avtokleparških in avtoelektričarskih storitev na avtobusih mestnega potniškega prometa za obdobje dveh (2) let**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

Naziv oziroma firma pravne osebe:

Matična številka:

Sedež podjetja:

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

36

NAVODILO:

- Ponudnikom obrazca št. 11 ni potrebno prilagati ob oddaji ponudbe.

OBRAZEC ŠT. 12: POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek) pooblašča Javno podjetje Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **JN – 0_/2021 – Izvajanje avtokleparskih in avtoelektričarskih storitev na avtobusih mestnega potniškega prometa za obdobje dveh (2) let**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe.

IME IN PRIIMEK:
_____EMŠO:
_____NASLOV STALNEGA PREBIVALIŠČA:
_____DRŽAVLJANSTVO:
_____Kraj in datum:

_____Podpis vlagatelja:

37

NAVODILO:

- Ponudnikom obrazca št. 12 ni potrebno prilagati ob oddaji ponudbe.

| |

(naziv ponudnika)
| |

(naslov ponudnika)
| |

(poštna številka, kraj pošte)

38

Prevzeto:
(vpiše vložiče)

Datum in čas prejema kuverte: ____ . ____ . 2021 ob ____ uri

**NE ODPIRAJ! – finančno zavarovanje
za resnost ponudbe**

JAVNO PODJETJE MARPROM d.o.o.
Mlinska ulica 1

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

2000 Maribor

**Izvajanje avtokleparskih in avtoelektričarskih storitev
na avtobusih mestnega potniškega prometa za obdobje dveh (2) let**